

請求書

請求日：令和8年4月1日

登録番号：T□□□□□□□

南九州市長 様

請求者

(住所) 〒□□□-□□□□

南九州市○○○○○

(名称) 株式会社 △△△

(氏名) 代表取締役 ○○ ○○

TEL：□□-□□-□□

(担当者) ○○ ○○

TEL：□□-□□-□□

下記のとおり請求いたします。

振込先：○○銀行○○支店 普通○○○○○
株式会社 △△△

税込合計金額	¥16,500-
--------	----------

品名・規格	数量	税抜単価 (円)	税率	金額 (円)
○○○	10個	1,500	10%	15,000
	小計			¥15,000
	消費税			¥1,500
	合計			¥16,500

※担当者：請求に係る事務担当者とする。(代表者と担当者は同じ方でも良い)