

南九州市長 塗木 弘幸 殿
南九州市議会議長 山下 つきみ 殿

南九州市監査委員 有水 秀男
南九州市監査委員 日置 友幸

令和5年度財政援助団体等（指定管理者）の監査結果報告について

地方自治法第199条第7項の規定に基づき、財政援助団体等（指定管理者）の監査を実施したので、その結果を同条第9項及び第10項の規定により報告します。

なお、同条第14項の規定により、当該監査の結果に基づき、又は当該監査の結果を参考として措置を講じたときは、その旨を監査委員まで通知してください。

記

1 監査の基準

この監査は、南九州市監査基準に準拠して実施した。

2 監査の種類

地方自治法第199条第7項の規定による財政援助団体等（指定管理者）監査

3 監査の対象

財政援助団体等の財政的援助等に係る出納その他の事務の執行状況

4 監査の着眼点

出納その他の事務の執行が当該財政的援助等の目的に沿って行われているかを主眼に監査を行った。

5 監査の主な実施内容

指定手続き、議会の議決、協定書の記載事項の確認を行った後、施設や備品等の管理状況を実査し、関係者から説明を聴取した。

6 監査の実施場所及び日程

(1) 実施場所

えい中央温泉センター、えい別府温泉センター、知覧温泉センター

(2) 実施日程

令和5年6月6日 えい中央温泉センター、えい別府温泉センター

令和5年6月9日 知覧温泉センター

7 監査の結果及び意見

指定管理者制度を導入する目的は、民間活力の導入による質の高いサービスの提供と競争原理によるコストの削減を図るためであり、指定管理者に施設を管理運営委託した後も施設の効用を最大限発揮させることが望まれる。

今回、監査の対象とした指定管理者の事務及び当該指定管理者に関する市の事務は、概ね適正に執行されていたが、監査意見として後述する共通事項のほか、個別に改善や検討を要する事項も見受けられたことから、市にあっては指定管理者に対する指導を含めて適切な措置を講ずるとともに、指定管理者にあっては市の指導に応じた適切な措置を講じていただきたい。

今後とも管理運営を委託した施設が市民に満足してもらえる施設となるよう、所管課と指定管理者が連携を密にし、施設の効率的かつ効果的な管理と住民サービスの向上の実現を期待するものである。

(1) 共通事項

今回の監査では、監査資料の提出期限の遅延が発生した。

要因としては、南九州市指定管理者モニタリングマニュアルに従った事務処理、資料の作成や整理の方法をはじめとする業務内容等の認識不足や報告数値等の確認が不十分であったことなどによるものであると考えられる。

資料提出期限の遅れは、その後の監査スケジュールに支障をきたすほか、監査委員、担当課及び指定管理者相互の信頼を損なう恐れもあることから、今後は、南九州市指定管理者手続き等マニュアルなどを再確認のうえ、適正な事務処理に努められたい。

管理業務の実施状況、利用状況及び収支状況等については、関係書類に基づき監査した結果、いずれの施設の利用者数も、新型コロナウイルス感染症の影響のない令和元年度と比較して令和2年度以降は大幅な減少傾向が継続しているが、そのような中でも施設の特性に合わせたサービスの提供を行うなど、概ね適正に管理されている。

(2) 個別事項

【えい中央温泉センター】 所管：福祉課

(概要)

- ① 指定管理者 熊本県菊池郡大津町大字室 686 番地 1
株式会社グッドスタッフ 代表取締役 日野 源男
- ② 指定期間 令和2年4月1日から令和7年3月31日まで
- ③ 指定管理料 年額 32,526,000 円
- ④ 敷地面積 7,587 m² (延床面積：3091.69 m²)
- ⑤ 業務内容 管理物件の維持管理，利用の許可，利用の制限，利用の中止等に関する業務，利用に係る利用料金の徴収に関する業務，市長が管理物件の管理運営上必要と認める業務

表1 施設の利用者数及び収支状況の推移

(指定管理施設状況調査表より抜粋)

年 度		令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
施設の利用者数 (人)		101,975	73,841	78,791	76,329
施設 の 収 支 (円)	収入	76,258,005	64,437,676	66,053,800	65,443,347
	うち指定管理料	29,631,852	32,110,000	30,800,000	32,526,000
	うち利用料	35,132,370	25,822,980	27,769,430	25,851,940
	その他 (事業収入等)	11,493,783	6,504,696	7,484,370	7,065,407
	支出	77,654,187	65,298,855	69,402,657	65,607,701
	うち修繕料	233,278	379,728	234,889	42,613
差 引		△ 1,396,182	△ 861,179	△ 3,348,857	△ 164,354

(監査意見)

- 指定管理者から提出された報告書等の数値に誤りが見受けられたことから，適正な事務処理に努められるよう，所管課から指導されたい。
- 収支状況の確認資料について，年度ごとの支出の仕分け内容に差異があり支出状況の比較が出来ないため，年度間の整合性を図り仕分け内容が明らかになるよう統一し作成されたい。
- モニタリングチェックシート⑦は指定管理者の経営状況を把握するものだが，指定管理者から提出された財務諸表を基に経営状況を把握し，リスク管理に努めていただきたい。
- 備品実査では，備品台帳に記載されているが使用不能等により倉庫等で保管し使用されていない備品があった。老朽化等により使用不能になっている備品は速やかに廃棄・更新等の手続き及び処分を行い，備品の効率的運用と適正な維持管理に努められたい。

【えい別府温泉センター】 所管：福祉課

(概要)

- ① 指定管理者 鹿児島市泉町 14 番地 1
株式会社南日本リビング新聞社 代表取締役 大迫 純久
- ② 指定期間 令和 4 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日まで
- ③ 指定管理料 年額 14,048,000 円
- ④ 敷地面積 2,703.88 m² (延床面積：801.42 m²)
- ⑤ 業務内容 管理物件の維持管理，利用の許可，利用の制限，利用の中止等に関する業務，利用に係る利用料金の徴収に関する業務，市長が管理物件の管理運営上必要と認める業務

表 1 施設の利用者数及び収支状況の推移 (指定管理施設状況調査表より抜粋)

年 度		令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度
施設の利用者数 (人)		73,345	53,568	57,826	51,637
施設の 収支 (円)	収入	30,834,539	25,091,235	22,555,502	27,962,164
	うち指定管理料	10,661,815	11,237,000	7,659,000	14,048,000
	うち利用料	19,393,105	13,398,990	14,309,840	13,289,880
	その他 (事業収入等)	779,619	455,245	586,662	624,284
	支出	28,904,745	26,318,324	26,134,257	27,699,881
	うち修繕料	928,129	1,245,578	511,686	938,676
差 引		1,929,794	△ 1,227,089	△ 3,578,755	262,283

(監査意見)

- 収支状況の確認資料について，年度ごとの支出の仕分け内容に差異があり支出状況の比較が出来ないため，年度間の整合性を図り仕分け内容が明らかになるよう統一し作成されたい。
- 南九州市指定管理者モニタリングマニュアルには，チェックシート①～④，⑥を毎月又は四半期終了後に作成し，市に対して翌月 10 日までに報告しなければならないとしていることから，市は指定管理者に対して期限内に事業報告書及び定められたチェックシート①～④，⑥を提出されるよう指導されたい。
- 備品について，買い替えた備品で備品台帳の情報が指定管理者と情報共有されていないものがあったので，所管課と指定管理者が定期的に備品と備品台帳との照合を行い備品管理を適正に行っていただきたい。

【知覧温泉センター】 所管：福祉課

(概要)

- ① 指定管理者 南九州市知覧町郡 5414 番地 1
株式会社 堀之内建設 代表取締役 今村 次典
- ② 指定期間 令和 3 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日まで
- ③ 指定管理料 年額 14,266,000 円
- ④ 敷地面積 960.00 m² (延床面積：657.98 m²)
- ⑤ 業務内容 管理物件の維持管理，利用の許可，利用の制限，利用の中止等に関する業務，利用に係る利用料金の徴収に関する業務，市長が管理物件の管理運営上必要と認める業務

表 1 施設の利用者数及び収支状況の推移 (指定管理施設状況調査表より抜粋)

年 度		令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度	令和 4 年度
施設の利用者数 (人)		51,344	39,150	42,785	36,214
施設 の 収 支 (円)	収入	28,696,413	25,686,074	25,664,440	24,447,567
	うち指定管理料	14,203,306	15,507,000	13,500,000	14,266,000
	うち利用料	14,091,405	9,866,080	11,820,337	9,786,857
	その他 (事業収入等)	401,702	312,994	344,103	394,710
	支出	27,841,211	27,088,855	23,218,962	23,393,634
	うち修繕料	1,723,333	872,841	227,474	555,702
差 引		855,202	△ 1,402,781	2,445,478	1,053,933

(監査意見)

- 安全管理や衛生面等への適切な対応は，公の施設としていかなる施設にも当然に要求されるものであることから，水質検査や設備点検等，日頃から定期的実施し事故防止に努めていただきたい。
また，今後も，リスク管理の観点から市と指定管理者はチェック体制を整えるなどし，市民が安心して温泉を利用出来るよう万全を期していただきたい。
- 南九州市指定管理者モニタリングマニュアルには，チェックシート①～④，⑥を毎月又は四半期終了後に作成し，市に対して翌月 10 日までに報告しなければならないとされていることから，市は指定管理者に対して期限内に事業報告書及び定められたチェックシート①～④，⑥を提出されるよう指導されたい。
- 備品管理において，物品の品質形状等により備品ラベルを直接貼れない場合は，備品へ番号を手書きするなどし，備品と判別できるようにして頂きたい。
また，使用不能等の理由により廃棄された備品データの整理がされていないものがあつたので，備品台帳と現品の照合を定期的に行い正確に備品管理システムに反映されたい。