

南九州市公告第43号

南九州市職員の採用試験（通常）の実施について

令和8年度南九州市職員採用試験（通常）を別紙「令和8年度 南九州市職員の採用試験案内（通常）」により実施する。

令和8年6月15日

南九州市長 塗木 弘幸

令和8年度 南九州市職員の採用試験案内【通常】

【募集職種】一般事務、土木技師、建築技師、農業技師（茶）、保健師、社会福祉士
【試験申込・エントリーシート提出】

令和8年7月1日（水）午前9時～8月13日（木）午後5時

【第1次試験日】

テストセンター：令和8年9月11日（金）～9月20日（日）

★テストセンター方式で、全国の会場の中から日時を選択して受験

★公務員試験対策が不要な試験（SCOA）

1 試験職種・採用予定人員・受験資格等

(1) 試験職種・採用予定人員・採用予定日・受験資格

職種ごとの全ての受験資格を満たさなければならないものとします。年齢は、採用予定日（令和9年4月1日）の満年齢になります。

試験職種	採用予定人員	採用予定日	受験資格
一般事務A	若干名	令和9年 4月1日	①平成3年4月2日（35歳）から平成21年4月1日（18歳）までに生まれた人で、学校教育法による高等学校以上の学校を卒業又は令和9年3月に卒業する見込みの人、若しくはこれらに相当する学力を有する人
一般事務B	若干名		①平成3年4月2日（35歳）から平成21年4月1日（18歳）までに生まれた人で、学校教育法による高等学校以上の学校を卒業又は令和9年3月に卒業する見込みの人、若しくはこれらに相当する学力を有する人 ②次に掲げる手帳のうち、いずれかの交付を受けている人 ※手帳等は、受験申込日及び受験日当日において有効であることが必要。 ア）身体障がい者福祉法第15条に規定する身体障がい者手帳*1 イ）都道府県知事又は政令指定都市市長が交付する療育手帳*2 ウ）精神保健及び精神障がい福祉に関する法律第45条に規定する精神障がい者保健福祉手帳

土木技師	若干名	①昭和59年4月2日（42歳）から平成21年4月1日（19歳）までに生まれた人 ②学校教育法による高等学校以上の学校で土木の学科を履修し卒業又は令和9年3月に卒業する見込みの人、若しくは土木施工管理技士2級以上の資格を有する人又は資格取得見込みの人
建築技師	若干名	①昭和59年4月2日（42歳）から平成21年4月1日（18歳）までに生まれた人 ②学校教育法による高等学校以上の学校で建築の学科を履修し卒業又は令和9年3月に卒業する見込みの人、若しくは1級建築士または2級建築士の資格を有する人又は資格取得見込みの人
農業技師 （茶）	若干名	①昭和59年4月2日（42歳）から平成21年4月1日（18歳）までに生まれた人 ②学校教育法による高等学校以上の学校で農業専門課程を履修し卒業又は令和9年3月に卒業する見込みの人、若しくは農業に関する専門技術を有する人
保健師	若干名	①平成3年4月2日（35歳）以降に生まれた人 ②保健師の資格を有する人または資格取得見込みの人
社会福祉士	若干名	①平成3年4月2日（35歳）以降に生まれた人 ②社会福祉士の資格を有する人または資格取得見込みの人

*1) 以下の診断書等の交付を受けている人も可。

(ア) 身体障がい者福祉法第15条の規定により都道府県知事の定める医師が、当該等道府県において同条の申請に用いられる様式により作成した、障害の種類及び程度並びに障がい者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる障がいに該当する旨が記載された診断書・意見書

(イ) 産業医による（ア）に準ずる診断書・意見書（心臓・じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障がいに係るものを除く。）

*2) 児童相談所、知的障がい者更正相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは地域障がい者職業センターによる知的障がい者であることの判定書の交付を受けている人も可。

(2) 住所要件

職員採用後は、本市に居住できる見込みの人

(3) その他

- ① 受験時に特に配慮を必要とする方は、お問い合わせください。
- ② 次に該当する人は受験できません。
 - ア 日本国籍を有しない人
 - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ウ 南九州市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2 試験の流れ及び日程

試験申込・エントリーシート提出

【試験申込】

期間：令和8年7月1日（水）午前9時～8月13日（木）午後5時
→職員採用専用サイト（パブリックコネクト）より申し込んでください。

【エントリーシート提出】

期間：令和8年7月1日（水）午前9時～8月13日（木）午後5時
→Web, 郵送又は持参
(※郵送の場合は、8月13日の消印有効)

第1次試験

【筆記試験】

基礎能力検査・事務能力検査
→全国のテストセンターで受験
令和8年9月11日（金）～9月20日（日）

【合格発表】

日時：10月7日（水）午前9時 予定
合格者の受験番号を市HP上に掲載します。
第1次試験合格者には、第2次試験の詳細をメールで通知します。

第2次試験

【筆記試験】

パーソナリティ検査
→自宅のパソコン等で各自で実施

【筆記試験・面接試験】

専門試験・面接試験（個別面接・集団討論を予定）
→南九州市役所：令和8年11月1日（日）

【合格発表】

期間：11月中旬を予定
合格者の受験番号を市HP上に掲載するほか、文書で本人宛に通知します。

3 試験の内容

	試験種目	内 容	
第1次試験	基礎能力検査 (SCOA) [60分]	高等学校卒業程度の公務員試験対策不要の択一式試験で、基礎能力及び応用力・学力を総合的に測定	
	事務能力検査 (SCOA) [約50分]	決められた時間内にいかに速く正確に職務が遂行できるかを把握する択一式試験	
第2次試験	パーソナリティ検査 [約35分]	職務遂行に必要な適性を検査する択一式試験*	
	専門試験	土木技師 [90分]	数学・物理・情報、土木構造設計（構造力学、構造設計）、土木基盤力学（水理学、土質力学）、測量、社会基盤工学、土木施工等についての択一式による筆記試験
		建築技師 [90分]	数学・物理・情報、建築構造設計、建築構造、建築計画、建築法規、建築施工等についての択一式による筆記試験
		農業技師（茶） [90分]	農業高校卒業程度の農業専門についての択一式による筆記試験
		保健師 [90分]	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論等についての択一式による筆記試験
		社会福祉士 [90分]	社会福祉概論（社会保障及び介護を含む。）、社会学概論、心理学概論についての択一式による筆記試験
面接試験	個別面接や与えられた課題に対する集団討論を予定		

*) パーソナリティ検査は、第1次試験合格者のみ自宅のパソコン等で受験していただき、第2次試験の面接の参考とします。

4 試験の日時・会場・合格発表

	日時	試験会場	合格者発表
第1次試験	令和8年9月11日（金） ～令和8年9月20日（日）	全国のテストセンター 希望する試験会場を、市HPよりご確認ください。	令和8年 10月7日（水） 午前9時 予定 合格者の受験番号 を市HP上に掲載

第2次試験	令和8年11月1日（日）	詳細は、第1次試験合格者に対し、申込時に登録したメールアドレスにお送りします。	令和8年11月中旬 合格者の受験番号を市HP上に掲載、文書で本人に通知
-------	--------------	---	--

【注意事項】

- ・受験の際は、筆記用具（鉛筆、消しゴム）をご持参ください。携帯電話、下敷き、定規、電卓、計算機能付きの時計等の使用は禁止します。
- ・試験に関する一切の提出書類は返却しません。

5 試験の申込方法

(1) 申込の流れ

職員専用サイト（パブリックコネクト）より「試験申込」を行い、その後、期間内に「エントリーシート」をWeb（PDF）、郵送又は持参で提出してください。

「試験申込」と「エントリーシート提出」のいずれかしかない場合は、採用試験を受験することはできません。

試験申込(Web 登録)

期間:7月1日(水)午前9時～8月13日(木)午後5時



エントリーシート提出(Web(PDF)提出, 郵送または持参(原本))

期間:7月1日(水)午前9時～8月13日(木)午後5時

※郵送の場合は、8月13日(木)までの消印有効とします。

(2) 試験申込について

受付期間	7月1日(水)午前9時～8月13日(木)午後5時
試験申込	<p>職員採用専用サイト（パブリックコネクト）からお申し込みください。（南九州市ホームページ内にもリンクを掲載しております。）</p> <p>なお、応募には事前に会員登録及び基本情報の登録が必要となります。</p> <p>○職員採用専用サイト：https://public-connect.jp/employer/80243</p> <p>○南九州市ホームページ： https://www.city.minamikyushu.lg.jp/soshikikarasagasu/somuka/somujinji/3/5/11446.html</p>



職員専用サイト



市ホームページ

上記アドレス（南九州市ホームページ「職員採用」）のページから、電子申請の手続き手

順を確認してお申込みください。画面の指示に従って全ての必要事項を正しく入力し、受付期間中に送信してください。

【注意事項】

- ・応募は1職種に限ります。なお、受付期間終了後の職種の変更はできません。
- ・複数回の申込がされたと判断される場合は、最終受信分のみを有効とします。
- ・時間に余裕をもって申込みを行ってください。
- ・試験申込後、内容の変更や辞退の意向が発生した場合は、総務課総務人事係（0993-83-2511）まで電話でご連絡ください。

(3) エントリーシート等の提出・記入等について

必ずインターネットより「試験申込」を行ってから、エントリーシートを期間内に提出してください。エントリーシートは市ホームページに様式があります。

【注意事項】

- ・次の場合は受付できません。
 - 受付期間内に「試験申込」と「エントリーシート提出」の両方の手続きが完了しない場合
 - 登録情報や提出書類に不足や不備がある場合
- ・申込に関する一切の提出書類は返却いたしません。

提出期間	【Web (PDF)、郵送または持参 (原本)】 7月1日 (水) 午前9時～8月13日 (木) 午後5時 ※郵送の場合は、8月13日 (木) までの消印有効
提出方法	【Web (PDF)】 試験申込登録時にPDFで添付して提出、もしくは職員採用専用サイトのメッセージより期間内に提出してください。 メッセージで提出する際は、件名に「エントリーシート提出」、本文に「氏名：エントリーシート」と記載し、PDFを添付して送信してください。 【郵送 (原本)】 <ul style="list-style-type: none">・「特定記録」郵便で、下記あて先に郵送してください。普通郵便で郵送した場合の事故等については責任を負いません。・封筒の表面に、「採用試験関係書類在中」と記入してください。・封筒の裏面には、申込者の住所と氏名を明記してください。 <div data-bbox="469 1615 1054 1760" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"><p>〒897-0392 南九州市知覧町郡6204番地 南九州市総務課総務人事係 宛</p></div> 【持参 (原本)】 受付時間は、上記期間内（初日及び最終日を除く）の午前8時30分から午後5時15分までで、総務課（知覧庁舎）にお持ちください。ただし、土曜日、日曜日及び休日は受け付けておりません。

記入の際の 注意事項	<p>①ホームページからダウンロードする場合は、<u>A4用紙に両面印刷</u>してください。</p> <p>②<u>黒色のボールペンで、自筆で記入</u>してください。(字をこすると消えるボールペンは使用しないでください。)</p> <p>③写真は、申込登録時と同一の写真を貼付してください。</p> <p>④Web提出の場合は、記入後にPDFファイル化 (<u>1ページ当たりの用紙サイズはA4</u>) し、ファイル名を「<u>試験区分_氏名.pdf</u>」としてください。</p>
---------------	---

(4)「試験申込」と「エントリーシート提出」両方の手続きが完了後

- ・「試験申込」と「エントリーシート提出」の両方が完了した方に対して、Web登録したメールアドレス宛に、テストセンター受験の予約に必要な、URL・ID・パスワード及び受験番号を記載した案内メールを「renraku@cbt-s.com」のメールアドレスから送信します。
 - ・メールに記載された申込可能期間内に希望する会場・日時を予約します。予約後、「help@cbt-s.com」から申込完了のお知らせが届くので、内容をご確認の上、テストセンターにて受験してください。
- ※選択できる会場・席数には限りがございますので、早めの予約をお願いします。

6 試験結果の開示

採用試験の結果については、下表のとおり、開示を申し出ることができます。

試験区分	開示申出ができる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	第1次試験不合格者	総合得点 及び順位	合格発表日から起算 して1か月間	南九州市役所 総務課
第2次試験	第2次試験受験者			

開示申出をする場合は、必ず受験者本人（代理人は認めません。）が、受験票又は本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券、学生証等）を持参し、上記の開示場所へ直接お越しください。ただし、土曜日、日曜日及び休日は受け付けておりません。なお、電話、はがき等による申出では開示できません。

受付時間は、開示期間内の午前8時30分から（合格発表当日は午後1時から）午後5時15分までです。

7 採用の方法

- (1) 最終合格者は、採用候補者名簿に高得点順に登載し、職員に欠員を生じた場合等に必要に応じてその中から採用されることとなります。
- (2) 最終合格者のほかに補欠合格者を決定する場合があります。補欠合格者名簿は、令和9年3月31日まで有効ですが、名簿登載者が必ず採用になるとは限りません。
- (3) 最終合格後に受験資格に該当しないことが明らかになったり、虚偽の記載が判明したりした場合には、合格は取消しとなります。

8 給与

給与については、給料及び諸手当が支給されます。次表の初任給は、令和8年4月1日現在

の南九州市役所職員の標準的なものであり、学歴、職歴等に応じて、加算する場合があります。

区分	初任給	諸手当
大学卒	225,600円	住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当及び勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。
短大卒	213,100円	
高校卒	200,300円	

9 問い合わせ先

南九州市役所 総務課 総務人事係

〒897-0392 南九州市知覧町郡6204番地

電話番号 0993-83-2511 (内線2013)

URL <http://www.city.minamikyushu.lg.jp>