

第2号様式（第4条関係）

年 月 日

様

住 所（居所）

氏 名

電話番号 ()

保有個人情報開示請求書

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

開示請求に係る個人情報の内容保有個人情報が特定できるように、行政文書の名称、知りたいと思う事項の概要等を具体的に記載してください。			
開示の実施の方法	文書・図画	<input type="checkbox"/> 閲覧	<input type="checkbox"/> 写しの交付
	電磁的記録	<input type="checkbox"/> 用紙に出力したものの閲覧 <input type="checkbox"/> 専用機器により再生したものの閲覧又は視聴 <input type="checkbox"/> 用紙に出力したものの交付 <input type="checkbox"/> 複写したものの交付 ※ 技術的事情等により希望した方法による開示を実施できない場合があります。	
写し等の交付の方法		<input type="checkbox"/> 窓口での交付	<input type="checkbox"/> 郵送等による交付

注1 のある欄は、該当するにレ印を付けてください。

2 「開示の実施の方法」欄及び「写し等の交付の方法」欄は、記入せずに提出することができます。その際は、後日、別途、保有個人情報開示実施方法申出書により申し出でください。

3 本人が請求する場合は、本人であることを確認するに足りる書類（運転免許証等）を係員に提示し、又は提出してください。

4 法定代理人が請求する場合は、法定代理人自身の注3に掲げる書類のほか、法定代理人であることを確認するに足りる書類（戸籍謄本等）を係員に提示し、又は提出してください。

5 郵送等により請求をする場合や写し等の送付を希望する場合は、請求者資格や住所を確認するため、南九州市個人情報の保護に関する条例施行規則第6条第1項又は第2項に規定する書類又はその写しを併せて提出してください。

【職員記入欄】

受付年月日	年月日
事務担当課	課 担当
請求者本人の確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> その他 ()
請求者の住所の確認	<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> その他 ()
法定代理人の資格確認	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> その他 ()
備考	