

令和6年度 南九州市特定任期付職員採用選考実施要領

1 職種，採用予定人員等

選考は，次の区分で行います。

職種	採用予定人員	業務内容
特定任期付職員	1名	庁内（新庁舎，学校含む）の情報ネットワークの構築，管理運用及び技術的助言

2 任用期間

令和6年9月1日から令和11年3月31日までの4年7月間

3 受験資格

- (1) 昭和45年4月2日以降に生まれた人で，正社員・正規職員としてネットワークエンジニアとしての経験があり，かつ10年以上の経験を有する人
- (2) 次の各号のいずれにも該当しない人
 - ア 日本国籍を有しない人
 - イ 禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ウ 南九州市職員として懲戒免職の処分を受け，当該処分の日から2年を経過しない人
 - エ 日本国憲法施行の日以後において，日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した人

4 求める人材

- (1) 自治体のデジタル化に対する関心を持ち，全体の奉仕者として働く意思を有する人
- (2) 職務経験を通して取得した効率的な業務遂行の手法その他の知識・能力を有する人
- (3) 職務遂行上必要となる電子計算機に関する知識やネットワーク構築に関する知識を有する人
- (4) 組織管理及び業務進行管理能力を有する人
- (5) 対人・対外的な折衝・調整・説明を適切に行う能力のある人
- (6) 論理的な思考力・判断力・表現力を有する人

5 選考方法, 選考日, 会場等

(1) 1次選考

ア 書類選考

下記提出書類の内容を審査します。

イ 小論文試験（自治体におけるデジタル技術の活用やネットワーク構築等に 必要な能力を有しているかを判断する試験）

※受験資格の有無, 申込書記載事項の真否について調査します。

(2) 2次選考（1次選考合格者のみに実施）

面接試験（人柄, 対人能力等についての試験）

・日時 令和6年7月上旬

・場所 南九州市役所

※詳細については1次選考合格者に通知します。

6 申込方法

(1) 提出書類

ア 受験申込書 1部

イ 履歴書・身上書 1部

ウ 小論文（※様式任意）

① テーマ

「南九州市がDXを推進するために必要なこと」

② 文字数

1,200字以内

※上記ア及びイは南九州市役所各庁舎の市民係若しくは市民生活係に準備してあるもの又は南九州市のインターネットホームページからダウンロードして印刷したもの（A4サイズ, イは片面印刷）に本人が自筆

※写真は申込前6ヵ月以内に帽子を付けないで正面上半身を撮影したもので, アとイの写真は同一のものを貼付

(2) 提出期限

令和6年6月21日（金） 午後5時15分【必着】

(3) 提出場所

南九州市役所総務課総務人事係

(4) 提出方法

郵送, 持参のいずれかの方法で提出

8 受付期間等

持参の場合	受付期間 令和6年6月3日(月)から令和6年6月21日(金)まで 上記期間内の午前8時30分から午後5時15分まで(土曜、 日曜日、祝日は除く)
郵送の場合	必ず「書留郵便」とする。6月21日(金)必着のこと。

9 合格者の発表

区分	発表時期	発表方法
第1次選考合格者	令和6年7月1日(月) ごろに通知発送	1次選考受験者全員に結果を郵 送で通知します。
第2次選考合格者	令和6年7月中旬(予 定)	2次選考受験者全員に結果を郵 便で通知します。

10 給与等

- (1) 給 料 539,000円(特定任期付職員 4号給)
- (2) 手 当 期末手当(1.7月×2回)、業績手当、通勤手当等
- (3) 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分(休憩時間1時間を含む。)
- (4) 休 暇 年次有給休暇・夏季休暇などの特別休暇があります。

11 その他

- (1) 電話等による可否のお問い合わせにはお答えできません。
- (2) 任用期間中は、営利企業への従事等の制限など、地方公務員法の服務に関する規定が適用されますので、原則として他の仕事との兼職はできません。
- (3) 選考に際して市が収集する個人情報(選考及び任用手続きにのみ使用します。)
- (4) 最終合格者については、任用に際して略歴等を公表することがあります。
- (5) 最終合格後、在職証明や前職の給与等が分かる書類の提出をお願いすることがあります。

12 お問い合わせ先

詳細については、下記までお問い合わせください。

〒897-0392 南九州市知覧町郡6204番地

南九州市役所総務課 TEL0993-83-2511(代表)