

委任状

年 月 日

南九州市長 様

(委任者)

住所または所在地 :

氏名又は名称 : ⑩

(代表者)

電話番号 : ()

私は、下記のことを代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(受任者)

住所または所在地 :

氏名又は名称 : ⑩

(代表者)

電話番号 : ()

年 月 日に公売参加申込みを開始したインターネット公売の
売却区分番号第 () 号に関する公売財産の

- 1 参加申込手続きに関する権限
- 2 公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 入札（買受けの申込み）に関する権限
- 4 買受代金の納付に関する権限及び権利移転に関する権限
- 5 受領に関する権限（送付による受領を除く）
- 6 上記1から5までに附帯する一切の権限

(注意)

ア 委任状には、必ず委任者及び受任者の印鑑を押印してください。

使用する印鑑（スタンプ式のもの不可）は、個人の場合は本人の印鑑（認印で可）、法人の場合は代表者の印鑑を押印してください。

イ 法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名、代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。

ウ 住所証明書として、委任者が個人の場合は住民票等、法人の場合は商業登記簿謄本等を併せて提出してください。