移転業務スケジュール(案)

工事名	年度															R8														
上尹石	月		9		10	0		11		12		1			2	3			4		5		6		7		8		9	10
移転業務					プロポ	・発	<u></u> 注		>						移転計画策		定・移	 転支援								移転到	上 に に に に に に に に に に に に に に に に に に に		 	
知覧庁舎西別館書庫移設																 (職員)	\Rightarrow			事庫移 引途委										
頴娃・川辺庁舎書庫 (永久保存文書)																					説明会		梱包(職員)		拼	股出(業者	()	>	
所管課文書・物品																	竣工引渡				説明会		梱包(職員)		拼	股出 (職員		開庁日(
転用什器(重量物含む)																	し (3月末)						ラベル	上貼付(耳	職員)		股出 (業者	(A)	9 月 2 4 日	
施設養生																							養生敷詞	设				撤	去	
																				現場	<mark>····················</mark> 管理(新庁舎	 :建設推進	<u> </u>	▲ 市政策課	 建築係)	※ 交	代制(2)	()		
現場管理																		0			トワーク整備									
不要什器集積(全庁舎) ※現知覧庁舎へ																														搬送(業者)
頴娃支所・川辺支所																													レイアウト 変更	>
新庁舎建設工事																														
通信設備等業務委託																														
新規什器搬入設置																														
外構工事																												>		