|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出時期 | 申請者 | 関係書類 |
| 交付申請 | 共通 | 誓約書及び同意書（別添１） |
| 事業（変更）計画（実績）書（別添２） |
| （変更）収支予算（精算）書（別添３） |
| 工事を伴う場合，平面図及び立面図又は施工内容の分かる図面 |
| 事業所位置図 |
| 創業支援等事業計画の認定を受けた者にあっては認定書の写し |
| 南九州市商工会加入証明書（別添４） |
| 補助対象経費の積算が確認できる見積書等の写し |
| 創業支援事業者 | 開業届の写し※法人にあっては履歴事項全部証明書 |
| 事業承継事業者 | 事業承継証明書（別添５），法人にあっては履歴事項全部証明書の写し |
| 空き店舗活用事業者 | 空き店舗の取得又は賃貸を証する書類 |
| Ｕ／Ｉターン者 | 住民票の写し |
| 創業者連携事業者 | 連携事業者名簿※任意書式で可 |
| 変更等の承認 | 共通 | 創業・事業承継等事業補助金変更承認申請書（第３号様式） |
| 事業（変更）計画（実績）書（別添２） |
| （変更）収支予算（精算）書（別添３） |
| 見積書等の写し |
| 中止及び廃止の申請 | 共通 | 創業・事業承継等事業補助金中止申請書（第５号様式） |
| 実績報告 | 共通 | 創業・事業承継等事業補助金実績報告書（第７号様式） |
| 事業（変更）計画（実績）書（別添２） |
| （変更）収支予算（精算）書（別添３） |
| 経費の支払いを証する領収書等の写し |
| 成果物等 |
| 事業承継事業者 | 法人にあっては履歴事項全部証明書の写し |

※　上記に加え，市長が必要と認める書類の提出を求めることがある。